

TÁMOGATÓI OKIRAT

A

Név:	Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
Székhely:	1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32.
Levelezési cím:	1253 Budapest Pf. 36.
Adószám:	23300576-2-41
Képviselő neve, titulusa:	Erdélyi Rudolf Zalán, vezérigazgató

, mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**), a

Név:	Bajnok Diák-Sportegyesület
Székhely:	8248 Nemesvámos, Fészek utca7.
Adószám:	18926260-1-16
Nyilvántartásba vétel száma:	19-02-0001701
Képviselő neve, titulusa:	Hunyadvári Róbert elnökhelyettes
Pénzforgalmi szolgáltató:	MBH Bank Nyrt.
Fizetési számla száma:	73200127-10012796

, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**) részére támogatást nyújt az alábbiak szerint:

1. Előzmények

1.1. A társadalmi és civil kapcsolatok fejlesztéséért felelős miniszternek a civil és társadalmi kapcsolatok fejlesztése feladat- és hatáskörével összefüggésben végzett feladatait a Miniszterelnökséggel kötött kezelő szervi megállapodás alapján, a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezetében – a Civil és Társadalmi Kapcsolatokért Felelős Helyettes Államtitkárság szakmai felügyelete alatt – rendelkezésre álló támogatási célú fejezeti kezelésű előirányzat terhére kezelő szervként a Támogató látja el.

1.2. Kedvezményezett a szakmai programjában foglaltak megvalósításával hozzájárul a Miniszterelnökséget vezető miniszternek a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 182/2022. (V. 24.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott közfeladatához, azaz a társadalmi és civil kapcsolatok fejlesztéséhez.

1.3. A fejezeti kezelésű előirányzatok és a központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 8/2016. (III. 25.) MvM rendelet (a továbbiakban: MvM rendelet) 2. §-a, és 1. mellékletében lévő táblázat 7. sora alapján a költségvetési támogatás – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltakkal összhangban – támogatási kérelemre hozott támogatási döntés alapján, támogatói okirat kiadásával nyújtható.

1.4. A Kedvezményezett CNP-KP-1-2023/1-000093 azonosítószámmon nyilvántartásba vett támogatási kérelmet nyújtott be.

2. A támogatás célja, forrása, összege

2.1. A Támogató a NEA/198/2023 iktatószámú támogatási döntése alapján **6 456 182,- Ft**, azaz **hatmillió-négyszázötvenhatezer-egyszáznyolcvankettő forint** költségvetési támogatást (a továbbiakban: támogatás) nyújt a Kedvezményezett részére „A szervezet szakmai programjainak és

„működésének támogatása” támogatási cél (a továbbiakban: támogatott tevékenység) megvalósításához az Áht.-ban, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.), az MvM rendeletben, a jelen támogatói okiratban és az „Általános Szerződési Feltételek a Nemzeti Együttműködési Alap 2023. évi forrása terhére, valamint a Nonprofit, társadalmi, civil szervezetek és köztestületek támogatása fejezeti kezelésű előirányzat 2023. évi forrás terhére biztosított támogatásaihoz” elnevezésű dokumentumban (a továbbiakban: Általános Szerződési Feltételek) meghatározottak szerint.

2.2. A támogatási intenzitás mértéke: 100%

2.3. A támogatás forrása a Kvtv. 1. melléklet, XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 16. Nonprofit, társadalmi, civil szervezetek és köztestületek támogatása jogcímcsoport előirányzata

2.4. A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 385562

2.5. A támogatott tevékenység kormányzati funkciók rendje szerinti besorolása: 084032

2.6. Az utalás devizaneme: magyar forint (HUF)

3. A támogatás folyósítása

3.1. A Támogató a támogatást **vissza nem térítendő** támogatásként, **támogatási előleg formájában, egy összegben** , utólagos elszámolási kötelezettség mellett, a támogatási jogviszony létrejöttét és a folyósítási feltételek teljesülését követő öt napon belül a Kedvezményezett fizetési számlájára történő átutalással teljesíti.

3.2. A Kedvezményezett a jelen támogatói okiratban és az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott kötelezettségeinek esetleges megszegéséből eredő visszafizetési kötelezettségének biztosítására a Támogatónak a fizetési számlára vonatkozó beszedési megbízásra felhatalmazást ad.

4. A támogatás felhasználása

4.1. A Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenységet a vonatkozó jogszabályoknak és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítani.

4.2. A Kedvezményezett a támogatást a **2023. május 1. – 2023. december 31.** közötti időszakban (a továbbiakban: megvalósítási időszak), a támogatott tevékenység megvalósításával összefüggésben felmerült és igazoltan e célra fordított, a támogatói okirat mellékletét képező, a költségtervben és szakmai programban feltüntetett elszámolható költségekre használhatja fel.

4.3. Kedvezményezett köteles a jelen támogatói okirat módosítását kezdeményezni, ha a megvalósítás során új, korábban nem tervezett költséget kíván elszámolni, illetve a költségterv költségnevein (fősorain) külön-külön, a jóváhagyotthoz képest 30%-ot meghaladó mértékben kíván módosítani.

4.4. Kedvezményezett köteles a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és az egyéb vonatkozó közbeszerzési jogszabályok előírásait betartani. A támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa.

5. A beszámolási kötelezettség

5.1. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a megvalósítási időszak végét követő 30 napon belül, azaz legkésőbb **2024. január 30-ig** köteles szakmai beszámolóból és pénzügyi elszámolásból álló beszámolót (a továbbiakban: beszámoló) készíteni és benyújtani a Támogató részére. A Kedvezményezett a beszámolót az „Útmutató a Nonprofit, társadalmi, civil szervezetek és köztestületek támogatása fejezeti kezelésű előirányzat 2023. évi forrására benyújtott támogatási igények alapján biztosított költségvetési támogatások beszámolójához” című dokumentumban (a továbbiakban: Elszámolási útmutató) rögzített szabályoknak és feltételeknek megfelelően köteles összeállítani.

5.2. Támogatási előleg formájában nyújtott támogatás esetén a támogatás fel nem használt részét a Kedvezményezett legkésőbb a beszámoló benyújtására meghatározott határidő utolsó napjáig köteles – a támogatói okirat számára történő hivatkozással – egy összegben visszautalni a Támogató Magyar Államkincstárnál vezetett, 10032000-00294896-50000294 számú Fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlájára.

5.3. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás, a támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, illetve a támogatói okiratban, vagy az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott bármely kötelezettség megszegése esetén a Támogató jogosult a támogatói okirat visszavonásáról rendelkezni, a Kedvezményezett pedig köteles a támogatás jogosulatlanul igényelt vagy felhasznált összegét vagy annak meghatározott részét visszafizetni az Ávr.-ben és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak szerint.

6. Nyilvánosság

Kedvezményezettnek nyilvánossá kell tennie, hogy tevékenységét a Miniszterelnökség támogatja. A nyilvánosság biztosításának módjai különösen a Kedvezményezett székhelyén, működési helyén kihelyezett tájékoztató felirat, esemény megvalósítása esetén az esemény hivatalos irataiban történő feltüntetés (meghívó, jelenléti ív, sajtóközlemény), a honlapon, valamint kiadványban történő megjelenítés. A fentiek szerinti feliratokon minden esetben fel kell tüntetni a Miniszterelnökség, valamint a Támogató hivatalos logóját.

7. Záró rendelkezések

7.1. Jelen támogatói okirat a Kedvezményezettel való közlésének napján lép hatályba. Ha a támogatói okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a támogatási igényben meghatározott feltételtől és a Kedvezményezett a támogatói okirat közlését követő öt napon belül (annak elfogadásáról vagy el nem fogadásáról) nem nyilatkozik, akkor a támogatói okirat a közlés napján lép hatályba.

7.2. A jelen támogatói okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képező, a <https://civil.info.hu/index.html> és a www.bgazrt.hu honlapon közzétett Általános Szerződési Feltételek, az Elszámolási útmutató, illetve a vonatkozó magyar jogszabályok – így különösen az Áht., az Ávr. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény – rendelkezései az irányadók.

7.3. A Támogató és a Kedvezményezett a jelen támogatói okiratból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

A támogatói okirat egymással mindenben megegyező, négy eredeti példányban készült, amelyből egy példány a Kedvezményezettet, két példány a Támogatót, és egy példány a Miniszterelnökséget illet meg.

Mellékletek:

1. melléklet: Költségterv
2. melléklet: Szakmai program

2023 JÚN. 26

Budapest,


.....
Erdélyi Rudolf Zsolt
vezérigazgató
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
Támogató



2023 JÚN. 27


Budapest,

.....
Szalay-Bobrovniczky Vince
civil és társadalmi kapcsolatokért felelős
helyettes államtitkár
Miniszterelnökség




Pénzügyileg ellenjegyeztem: 2023 JÚN. 14

Budapest,


.....
Molnárné Boros Anikó
gazdasági igazgató-helyettes
BETHLEN GÁBOR ALAPKEZELŐ ZRT.

Szakmailag ellenjegyeztem:

Budapest, 2023 JÚN. 13


.....
Dr. Szvathné Dr. Szalay Márta
igazgató
Nemzeti Együttműködési Alap
és Civil Támogatások Igazgatósága
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.


.....
Dr. Szvathné Dr. Szalay Márta
igazgató
Nemzeti Együttműködési Alap
és Civil Támogatások Igazgatósága
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Költségterv

Szervezet neve: Bajnok Diák-Sportegyesület		
Támogatás tárgya: A szervezet szakmai programjainak és működésének támogatása		
Kiadás		
	Költségátétel megnevezése	Támogatásból fedezett kiadások (Ft-ban)
I. Személyi jellegű ráfordítások összesen		0
1.) BÉR KÖLTSÉG		0
Alkalmazotti bérkötség (állományban lévő munkavállalók, tagok, stb. részére történt kifizetés - bér, prémium, 13.havi és további havi kifizetés, személyes közreműködés ellenértékéért kivett összeg)		
Megbízási díjak (Nem állományba tartozó személyek részére kifizetett díjak - tiszteletdíj, honorárium, megbízási díj, stb.)		
Ösztöndíj		
Egyszerűsített fogalkoztatás költségei		
Önkéntes fogalkoztatott költségei		
Egyéb bérkötség		
2.) SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK (Természetes személyek részére nem bérkötségként és nem vállalkozási díjként kifizetett, elszámolt tételek áfával növelt értéke, továbbá azok után fizetett SZJA összege), Pl.: betegszabadság, táppénz, kiküldetés napidíja, cafeteria, munkába járás költsége, reprezentáció, stb.		
3.) BÉRJÁRULÉKOK (Szociális hozzájárulási adó, Szakképzési hozzájárulás, Rehabilitációs hozzájárulás, továbbá minden olyan közteher, amelyet a személyi jelleg ráfordítások vagy a fogalkoztatottak száma alapján állapítanak meg, függetlenül azok elnevezésétől)		
II. Anyagjellegű ráfordítások összesen		#ÉRTÉK! 6 456 182
Anyagkötség (Működéshez felhasznált anyagok bekerülési értéke)		
Ingatlan, jármű, egyéb eszközök üzemeltetésének költségei, bérleti díjak költségei		
Adminisztráció (irodai szolgáltatások, szervezet üzemeltetési költségek)		
Pr-, marketing-, kommunikációs költségek (hirdetés, propaganda, promóció felmerült költségei)		
Szerzeti-, és humán erőforrás fejlesztés költségei (állományban lévő fogalkoztatottakhoz kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások költsége, pl.: továbbképzés)		
Szállításhoz, utazáshoz, kiküldetéshez igénybe vett szolgáltatások költségei személyi jellegű kifizetések (pl.: napidíj) nélkül		személyszállítás 1 312 730
Munka- és védőruha, védőfelszerelés költségei		
Egyéb beszerzések, szolgáltatások, nem saját tulajdonú ingatlan karbantartása, felújítása		
Egyéb igénybe vett szolgáltatások értéke (minden olyan szolgáltatás, amit a szervezet külsős vállalkozótól vesz igénybe, és nem tartozik a fentebb felsoroltak közé)		szállás, étkezés, nevezési díjak 5 143 452

Költségterv

Szervezet neve: Bajnok Diák-Sportegyesület

Támogatás tárgya: A szervezet szakmai programjainak és működésének támogatása

Kiadás		
	Költségcím megnevezése	Támogatásból fedezett kiadások (Ft-ban)
Egyéb szolgáltatások értéke (Bankköltség, biztosítási díj, hatósági díjak)		
Eladott áruk beszerzési értéke (Értékesített termékek beszerzési költsége)		
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke (Továbbszámlázott szolgáltatások költsége)		
III. Felhalmozási kiadások összesen		0
Ingatlanok nem minősülő Tárgyi eszköz (műszaki-, és egyéb irodai berendezések, járművek) beszerzése		
Immateriális javak beszerzése		
Ingatlan vétel, felújítás és létesítés, földterület vásárlása		
Kiadás összesen (I+II+III):	6 456 182	6 456 182
Bevétel		
IV. Saját erő		
V. Egyéb bevétel (megnevezés)		
VI. Igényelt támogatás összege		6 456 182
Bevétel összesen (IV+V+VI):	0	6 456 182

Kelt: Nemesvámos, 2023.05.16.


cégszerű aláírás

**BAJNOK DIÁK
SPORTEGYESÜLET**
8240 Nemesvámos, Fészek u. 7.
Egyéni közhasznú szervezet
Cégjegyzékszám: 18928260-1-19
Cégazonosító szám: 73200127-10012798

SZAKMAI PROGRAM

1.	A kérelmező adatai	
1.1.	Neve	Bajnok Diák-Sportegyesület
1.2.	Székhelye	8248 Nemesvámos, Fészek u. 7.

2.	A támogatott tevékenység	
2.1.	Megnevezése	A szervezet szakmai programjainak és működésének támogatása
2.2.	Időtartama	2023.05.01.-2023.12.31.
2.3.	Megvalósításának ütemezése, amennyiben a megvalósítás több ütemből áll	1. ütem:
2.4.	A támogatás folyósításának ütemezése, amennyiben kérelmező a támogatott tevékenység finanszírozását több ütemben kéri (összhangban a kifizetések ütemezési tervével)	1. ütem:

3.	Az igényelt támogatás összege	6 456 182 Ft
-----------	--------------------------------------	--------------

4.	A támogatás célja	
4.1.	A támogatás alapvető célja, lényegi elemei	A tornán való részvétel az éves felkészülés része, amely biztosítja az utánpótláskorú játékosok számára, hogy javítsák és fejlesszék tudásukat. A nemzetközi jelleg miatt egyedi lehetőség számukra. A támogatást utazási költségekre, szállásdíjra és a nevezési költségekre fordítjuk.
4.2.	Kapcsolódása a Miniszterelnökség alaptevékenységéhez	A Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 182/2022. (V. 24.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdés 9. pontja szerint a Miniszterelnökséget vezető miniszter a Kormány a társadalmi és civil kapcsolatok fejlesztéséért felelős tagja. A támogatás céljának megvalósulásával a szervezet hozzájárul a miniszter közfeladatának - társadalmi és civil kapcsolatok fejlesztése – ellátásához.

4.3.	Kapcsolódása a kérelmező alaptevékenységéhez	Egyesületünk alaptevékenysége kézilabda utánpótlás nevelés. A kézilabda mellett labdarúgás, atlétika, röplabda, baseball szakosztályokkal is rendelkezik az egyesület. A támogatás a kézilabda utánpótlás-nevelésének színvonalát emeli.
4.4.	Közérdekű jellege, kapcsolódása valamely közfeladathoz, közérdekű tevékenységhez, közcélhoz	A támogatás kapcsolódik az egyesület által ellátott közfeladat megvalósításához (az egyesület és a helyi önkormányzat között hatályos szerződés alapján), hiszen a sportegyesület tagjai számára biztosítja a magas szintű oktatást, fejlődést.

5.	A támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok ismertetése, összefoglaló bemutatása, továbbá annak megjelölése, hogy azok milyen módon függenek össze a támogatási céllal
	<p>A tervezett tevékenységek: személyszállítási díj, szállás díjak, nevezési díj.</p> <p>Ez a három elszámolni kívánt tevékenység biztosítja az egyesület számára a lehetőséget az éves képzési program teljeskörű megvalósítására. Amellett, hogy az utánpótláskorú játékosok számára kiemelkedő lehetőség a nemzetközi tornán történő részvétel, az edzőknek továbbképzést is jelent. Rengeteg résztvevővel tudnak információt cserélni, tapasztalatokat, problémákat, megoldási „jógyakorlatokat” átvenni, megtanulni. Egy nemzetközi esemény minden játékosra pozitív hatással van akár az egészséges életmódra, akár a teljesítményfokozásra, akár a gyakorlati tanulásra gondolunk.</p>

6.	A támogatott tevékenység megvalósításához szükséges, a támogatás terhére megvalósítani tervezett beszerzés, közbeszerzés		
	Megnevezése	Beszerzés fajtája	Ütemezése
	Balaton Rébusz Kft.	személyszállítás	2023.06.25.-2023.07.01. végszámla
	MARIS TRAVEL	szállás, nevezésidj, étkezés előleg	2023.05.03 díjbekérő
	MARIS TRAVEL	szállás, nevezésidj, étkezés végszámla	2023.07. hó

7.	A támogatott tevékenységgel érintett ingatlanok	
	Az ingatlan helyrajzi száma, címe	Az igénybevétel jogcíme

8.	A támogatás terhére megvalósítani tervezett tevékenységekhez szükséges
----	---

engedélyek, hozzájárulások		
Megnevezése	Fajtája	Rendelkezésre áll-e (I/N), rendelkezésre állás időpontja.

9. A támogatott tevékenység megvalósításában közreműködők és az általuk megvalósítani tervezett tevékenységek (a 6. pontban nem említett beszerzések)	
A közreműködő neve	A közreműködő által megvalósítani tervezett tevékenység megjelölése

10. A támogatott tevékenység eredménye, hatása, a megvalósuló szakmai, műszaki tartalom	
10.1. Közvetlen vagy közvetett eredmény, hatás megjelölése (indikátor, ha van)	48 fő játékos vesz részt a projektben
10.2. Egyéb célok (a támogatott tevékenység eredményének jövőbeli hasznosulása - hasznosítási elképzelés)	magas színvonalú játékteljesítmény egészséges életmód, sportolás népszerűsítése szakmai fejlődés

Alulírott, az 1. pontban megjelölt kérelmező képviselőjében nyilatkozom, hogy a jelen szakmai programban foglalt adatok, információk teljeskörűek, valósak és hitelesek és a szakmai program megvalósítását vállalom.

Kelt, Nemesvámos, 2023. 05. 16.

**BAJNOK DIÁK
SPORTEGYESÜLET**
8248 Nemesvámos, Fészek u. 7.
Adószám: 18928260-1-19
Központi: 73207127-10012796

.....
név
a kérelmező képviselőjében

A jelen formanyomtatvány alkalmazása ajánlott, tekintettel arra, hogy az abban foglalt tartalmi elemeket tartalmaznia kell a szakmai programnak!